



ÅRSMELDING

2024



Sanitetskvinnene

Innhold

Forord av organisasjonens leder	3
Om Sanitetskvinnene	4
Takk til våre støttespillere	4
Årsberetning 2024	5
Balanse pr. 31. desember	8
Aktivitetsregnskap	10
Kontantstrømoppstilling	12
Noter til regnskapet 2024	13
Revisors beretning	20
Organisasjonens ledelse og administrasjon	22

Sammen er vi sterkere!

Vi har lagt bak oss et spennende og godt år – på mange områder. Vi har hatt høy synlighet både lokalt og nasjonalt og vi har fått gjennomslag i flere viktige saker.

Vi er 44 000 medlemmer fordelt på 550 lokalforeninger. Vi har hatt 11 000 besøkende til kvinnehelsehusene og innen omsorgsberedskap fortsetter vi veksten til nå 5500 beredskapsfrivillige.

Etter landsmøtet høsten 2024 har vi nå en ny strategisk plan, som leder oss i en felles retning fram mot 2030. Vi har oppdatert vedtektene, og vi fikk vedtatt et nytt bruksnavn, Sanitetskvinnene.

I bunn ligger dette: For sanitetskvinner er det ikke noe «dere» og «oss», men et stort «vi». Slik ser Norge oss, alle for en, en for alle – og slik må vi også operere internt.

Vi leverer et regnskap med overskudd og i bedre balanse. I sekretariatet er omstillingen gjennomført og både sykefravær og turnover er kraftig redusert i 2024. Det er bra. Jeg mener vi nå er godt satt opp for å operasjonalisere den nye strategien.

Sammen skal vi ta frem ambisiøse mål som sikrer Sanitetskvinnenes framtid. Men, vi må fortsette arbeidet med å ha flere økonomiske bein å stå på. Sanitetskvinnene er fortsatt en organisasjon som er for ensidig avhengig av offentlige tilskudd. Det er en jobb vi må gjøre sammen.

Mange vil støtte Sanitetskvinnene. De kan bli medlemmer, frivillige eller givere, med et fast beløp hver måned. Andre, som næringslivet, kan bidra med samarbeid, i kroner og innsats. Og vi kan bli bedre til å rekruttere yngre på alle nivå i organisasjonen vår.

Landsmøtet ga oss oppdraget å utrede en ny organisasjonsstruktur som kan sikre god styring, og fremme økt samhandling og aktivitet over hele landet. Det viktige arbeidet er nå i gang.

Jeg gleder meg til å drøfte ulike løsninger med dere i tiden frem til neste landsmøte i 2027.

Vi har ikke likeverdige helsetjenester i Norge. Sånn skal vi ikke ha det. I 2024 fikk vi viktige gjennomslag.

Regjeringens kvinnehelsestrategi kom i oktober og er basert på vårt arbeid og innspill over flere år. Vi klarte å få finansiering til vårt prosjekt med flerkulturelle fødselshjelpere inn på statsbudsjettet og føde- og barseltilbudet ble styrket. Vi jobber også videre med å videreutvikle Veiledningssenteret for pårørende, fordi vi vet at dette tilbudet betyr så mye for så mange.

Vi lever i urolige tider. Beredskap har sterkt fokus og blir viktigere framover. Som en nasjonal frivillig beredskapsorganisasjon har vi sterk vekst. I 2024 økte vi fra 5000 til 5500 beredskapsfrivillige og vi er tydelig aktør i den offentlige beredskapsdebatten. Framover er det viktig at vi organiserer oss for å ta vare på de nye frivillige og rigger oss for å være en beredskapsaktør å regne med.

Vi skal fortsette å ligge tett på – for vi vet det nytter. Sammen er vi sterkere!

Marit Bjørnstad
Marit Bjørnstad
Organisasjonsleder



Om Sanitetskvinnene

Sanitetskvinnene er Norges største kvinneorganisasjon med 44 000 medlemmer (registrert navn er Norske Kvinners Sanitetsforening). Siden etableringen i 1896 har organisasjonen hatt to hovedmål; bedre kvinners helse og livsvilkår, samt bidra til nasjonal beredskap.

Det er fortsatt ikke likestilling innen helse, og sanitetskvinnene kjemper for at kvinner skal få likeverdig tilgang til helsetjenester.

Vi lever i urolige tider. Beredskap handler om å være forberedt. Når ulykken skjer tar våre frivillige ansvar for hus mat og omsorg, og de tar vare på evakuerte, pårørende og redningsmannskaper. I tillegg har vi fokus på forebyggende aktiviteter og førstehjelp, det er også beredskap.

Landet rundt jobber frivillige sanitetskvinner for en trygghet og inkluderende oppvekst, og gi eldre en god alderdom. For at minoritetskvinner skal få delta aktivt i samfunnet, og for å stoppe vold mot kvinner.

Sanitetskvinner sørger for forskning som redder liv, og medvirker til utvikling av ny og bedre behandling. Årlig bidrar organisasjonen med betydelige beløp til lokale formål, og til forsknings- og utviklingsprosjekter innen kvinners helse og livsvilkår.

Sanitetskvinnene er livssynsnøytrale og partipolitisk uavhengig, landsdekkende og demokratisk oppbygd, med sterk forankring i lokalmiljøet gjennom 550 sanitetsforeninger.

Lokalforeningene jobber med lokalt tilpassede tiltak, og aktivitetene varierer derfor fra en forening til en annen. Mange lokalforeninger og fylkeslag eier virksomheter, som spenner fra spesialisthelsetjenester til kommunale omsorgsboliger. Dette er en stor og viktig del av vår arv, og er ett av våre stolte bidrag til utviklingen av velferdssamfunnet.

Prinsesse Astrid, fru Ferner, er Norske Kvinners Sanitetsforenings høye beskytter.

Takk til våre støttespillere

- Alle sykehus som støtter vårt arbeid med flerkulturell fødselshjelp
- Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet
- Bergesenstiftelsen
- Egmont Fonden
- Forsvarsdepartementet
- Gjensidigestiftelsen
- Grieg Foundation
- Helsedirektoratet
- Integrerings- og mangfoldsdirektoratet
- Justisdepartementet v/Kompetansesenteret for kriminalitetsforebygging
- Klaveness Stiftelsen
- Kommuner og fylkeskommuner
- Ladies Circle Norge
- Oda
- Roche Norge AS
- Sparebankstiftelsen DnB
- Sparebankstiftelsen Nord-Norge
- Sparebankstiftelsen Sparebank Sør
- Stiftelsen Dam
- Stiftelsen Scheibler
- Stiftelsen UNI
- Tryg Forsikring
- Utlendingsdirektoratet

Årsberetning 2024

Organisasjonens virksomhet

Sanitetskvinnene (NKS) er Norges største kvinne-organisasjon med 44 000 medlemmer fordelt på 550 lokalforeninger. NKS er også en betydelig samfunnsaktør som eier og driver et stort mangfold av helse- og sosialinstitusjoner og tjenester gjennom mange ideelle virksomheter og eiendom. Sanitetskvinnene er landsdekkende og demokratisk oppbygd med en sterk forankring i lokalmiljøet. Dette gjøres gjennom frivillighet, forskning, politisk påvirkning og ideelle virksomheter.

Sekretariatet til NKS er organisasjonens administrative apparat og ledes av generalsekretæren. Sekretariatet har ansvar for organisasjonens daglige drift og behandler saker etter retningslinjer og fullmakter vedtatt av landsstyret og sentralstyret. Sekretariatet har hovedkontor og forretningsadresse i Kirkegata, Oslo. Sekretariatet har i tillegg ansvar for Veiledningssenteret for pårørende, som er en nasjonal tjeneste. På vegne av styrende organer forvalter sekretariatet etablering av Kvinnehelsehus og dette er tatt frem i Bergen, Kristiansand, Drammen og Oslo. Ansatte i Kristiansand Kvinnehelsehus er direkte ansatt i sekretariatet.

Formål og strategi

NKS har som formål å bidra til et trygt og inkluderende samfunn gjennom frivillig innsats innen kvinnehelse og trygge lokalsamfunn. Organisasjonen er livssyns- og politisk nøytral, og er åpen for alle. Landsmøtet i NKS vedtok i 2024 en ny strategiske plan; «I front for kvinners helse. Trygge og gode liv for alle. Hovedmålet er å være en synlig og relevant organisasjon som arbeider for å bedre kvinnehelse og bidra til trygge og gode lokalsamfunn gjennom målrettet aktivitet og politisk påvirkningskraft.

Redegjørelse for årsregnskapet

Årsregnskapet er utarbeidet i henhold til regnskapsloven og NRS(F) God regnskapsskikk for ideelle virksomheter. Etter sentralstyrets oppfatning gir det fremlagte årsregnskapet med balanse en rettvise oversikt over organisasjonens drift og økonomiske stilling ved årsskiftet.

Fortsatt drift

I samsvar med krav i norsk regnskapslovgivning bekrefter styret at forutsetningen om fortsatt drift er til stede og at årsregnskapet er avlagt under den forutsetningen. Det er ikke inntruffet hendelser etter balansedato som påvirker organisasjonens virksomhet.

Aktivitetsregnskap og balanse

NKS presenterer sitt årsregnskap etter aktivitet (inntekter og kostnader påløpt i året). Regnskapet og årsberetningen gjelder for sekretariatet til NKS inkludert direkte eid virksomhet. Årsregnskapet omfatter ikke NKS sine fylkesforeninger, lokalforeninger eller ideelle virksomheter eid av lokal- eller fylkesforeninger i Norge, da disse er selvstendige rettssubjekter innenfor rammen av NKS sine felles vedtekter. Økonomiske bidrag fra NKS til fylkes- og lokalforeninger framkommer av regnskapet.

Aktivitetsregnskapet viser et økonomisk overskudd på kr 9,6 mill. Det er brukt kr 0,3 mill. fra formålkapital med eksterne restriksjoner, og kr 0,6 mill. fra formålkapital med interne restriksjoner. Overføring til fri formålkapital utgjør kr 10,5 mill.

Organisasjonen har brukt kr 111,8 mill. til humanitært arbeid og kr 9,0 mill. til administrasjon. Formålsmålskostnadene utgjør 93 prosent av de samlede kostnadene i foreningen. Brutto midler anskaffet til humanitære formål var kr 130,4 mill. NKS hadde i 2024 inntekter fra det offentlige og andre stiftelser på kr 82,0 mill.

NKS samlet i 2024 inn 19,1 millioner kroner fra medlemmer, private givere, lokalforeninger og fylkesforeninger. I tillegg til dette kommer kr 10,3 mill. i medlemsinntekter. Grunnkapital og total formålkapital var 104,8 millioner kroner per 31.12.2024. Likviditetsbeholdningen utgjorde per 31.12.2024 kr 146,2 mill. (kr 133,9 mill. per 31.12.2023).

Soliditet og risiko

Omdømmerisiko

Sanitetskvinnene er en anerkjent og godt etablert merkevare. Både medlemsmassen og brukergruppen av NKS sine tilbud er stor, og organisasjonen har en bred kontaktflate til bl.a. tilskuddsgivere, myndigheter, bransjeorganisasjoner og media.

Det er en mulig omdømmerisiko knyttet til foreningenes eierskap og drift av ulike helse- og sosialvirksomheter og frivillig aktiviteter, gjennom at uønskede hendelser i forhold til brukere og deltakere kan oppstå. Landsstyret har vedtatt anbefaling for godt eierskap og drift av virksomheter og eiendom. Organisasjonen har imidlertid et høyt fokus på risikokartlegging og –vurdering, samt risikoreduserende tiltak. Det løpende kvalitetsarbeidet er sentralt for å redusere omdømmerisiko.

Soliditet og finansiell risiko

Fri formålskapital og grunnkapital var på hhv. kr 32,6 og kr 30,0 mill. per 31.12.2024. Organisasjonens inntekter og kostnader er i all hovedsak i norske kroner. Eksterne inntekter fra samarbeidspartnere forvaltes i samsvar med føringer for tilskuddet. Organisasjonen anses ikke for å ha vesentlig finansiell risiko innenfor fremlagte regnskap og balanse.

Markedsrisiko

Markedsrisiko er risiko for tap som følge av endringer i markedsbaserte variabler. Organisasjonens markedsrisiko oppstår hovedsakelig fra investeringer i rente- og aksjefond. Sanitetskvinnene har en forvaltningsavtale med Industrifinans Kapitalforvaltning AS som ivaretar forvaltningen av organisasjonens investeringsportefølje. Avkastning fra finansporteføljen gir årlig bidrag til drift av organisasjonen. Kapitalen forvaltes i tråd med Statens pensjonsfond utlands etiske retningslinjer, og etter en finansstrategi vedtatt av landsstyret. For internasjonale aksjefond er det satt krav om ekstra fokus på bærekraft. Strategien ivaretar hensynet til sikkerhet, risikospredning og likviditet. NKS hadde per 31.12.2024 plassert kr 105,3 mill. i markedsbaserte finansielle omløpsmidler.

Likviditetsrisiko

Likviditetsrisiko innebærer risiko for at organisasjonen ikke er i stand til å kunne innfri sine forpliktelser ved forfall. Risikoen er lav og søkes redusert ved å ha en tilstrekkelig likviditetsreserve samt en balansert investeringsportefølje.

Styreansvarsforsikring

Det er tegnet styreansvarsforsikring. Forsikringen gjelder for erstatningskrav som følge av ren formuesansvarsskade og omfatter krav som er forårsaket av, eller er direkte følge av en uaktsom handling eller unnlatelse som er gjort av den sikrede.

Fremtidig utvikling

Finansmarkedene hadde en positiv utvikling gjennom hele 2024. Årets avkastning endte meget positivt og økte verdien på NKS finansportefølje pr. 31.12. 2024. Med bakgrunn i et urolig verdensbilde er det stor usikkerhet til hvordan finansmarkedene vil utvikle seg i 2025, og så langt inn i det nye året viser utvikling en nedadgående trend.

NKS har igjennom 2024 ført en stram økonomisk styring med stillings- og kostnadskontroll for å få en mer bærekraftig drift, og er et arbeid som videreføres i 2025. Behovet for å komme i driftsbalanse er særlig viktig i lys av uforutsigbare finansinntekter.

Redegjørelse for samfunnsansvar

Sanitetskvinnene sitt arbeid er vedtatt skal bygge opp under FNs bærekraftsmål, med særlig fokus på å sikre kvinners likestilling, helse og livsvilkår. Vi rapporterer årlig i henhold til åpenhetsloven.

Organisasjon, kompetanse og arbeidsmiljø

Sekretariatet tilrettelegger for saker som skal behandles i landsmøtet, landsstyret, sentralstyret og arbeidsutvalget. Sekretariatet ivaretar fagområdene kvinnehelse og trygge lokalsamfunn, samt veiledningssentrene for pårørende, kvinnehelsehus, forskning og utvikling, samt organiserer store prosjekter som bl.a. nasjonale konferanser, kurs og møter for medlemmer og tillitsvalgte. Sekretariatet arbeider også med medlemsrekruttering og -service, medlemsblad, innsamling, informasjon/kommunikasjon, økonomi, regnskap, organisasjonsutvikling og opplæring.

Sanitetskvinnene hadde ved årsslutt 54 fast ansatte inkl. 6 midlertidige ansatte. Sykefraværet i 2024 var på 6,8 prosent mot 9,3 prosent i 2023.

Organisasjonen har et aktivt forhold til å skape et godt engasjement og arbeidsmiljø gjennom allmøter, interninformasjon, faste møter mellom arbeidsmiljøutvalget og ledelse, møter med tillitsvalgte og ledelse, samt faglige og sosiale arrangementer. Bedriftshelsetjeneste er tilgjengelig ved behov. Det er sentralstyrets oppfatning at arbeidsmiljøet i organisasjonen er godt. Det har ikke vært ulykker eller skader i organisasjonen i 2024.

I 2024 har det blitt gjennomført en arbeidsmiljøundersøkelse som pekte på flere forbedringsområder. Det har vært jobbet systematisk med resultatene og både sykefraværet og turn-over i sekretariatet er redusert i 2024. I forbindelse med undersøkelsen har det vært gjennomført tiltak i samarbeid med AMU. Et av tiltakene er livsfasepolitikk som omhandler tilrettelegging av arbeid og kompetansebehov for ulike målgrupper. Det er også tatt frem ny praksis for hjemmekontor og det egenmeldte fraværet har blitt mer fleksibelt. Dette arbeidet videreføres i 2025.

Likestilling

Sekretariatet sysselsatte i gjennomsnitt 53,3 årsverk i 2024 hvorav menn utgjorde 2,0 årsverk. Det er for få menn til å kunne rapportere på eventuelle kjønnskjevheter i lønn, sykefravær, foreldrepermisjon med mer. Generalsekretær har jobbet med økt mangfold i sin ledergruppe som nå består av fire avdelingsledere hvorav to er kvinner og to er menn.

Sanitetskvinnene er Norges største kvinneorganisasjon. I landsstyret og i sentralstyret var det kun kvinner. Ansatte var representert i styret ved en representant. Norske Kvinners Sanitetsforening skal gi begge kjønn like muligheter for kompetanseheving, lønns-, utviklings- og avansementmuligheter. Det er sentralstyrets oppfatning at organisasjonen ivaretar intensjonene i likestillings- og diskrimineringsloven.

Diskriminering

Norske Kvinners Sanitetsforening har en personal- og rekrutteringspolitikk som er i tråd med diskrimineringslovens formål om å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av seksuell orientering, etnisitet, hudfarge, språk, religion og livssyn. Det tilrettelegges for ansatte ved behov.

Organisasjonens virksomhet har i begrenset grad en direkte påvirkning på det ytre miljø.

Oslo, 31.12.2024
06.05.2025

Marit Bjørnstad
Organisasjonsleder

Helen Botnevik
1. nestleder

Annikken Kjær Haraldsen
2. nestleder

Grete Høgvoll
Styremedlem

Elisabeth Lyngås Nordbæk
Styremedlem

Therese Yvonne Sivertsen
Styremedlem

Trine Steien
Styremedlem

Cecilia Skavlan
Styremedlem, ansattvalgt

Malin Stensønes
Generalsekretær

Signaturene er gitt elektronisk

Balanse pr. 31. desember

NOTE	EIENDELER	2024	2023
	Anleggsmidler		
	Varige driftsmidler		
13	Inventar, kontormaskiner og lignende	1 501 502	2 109 308
	Sum varige driftsmidler	1 501 502	2 109 308
	Immaterielle eiendeler		
13	Immaterielle eiendeler	2 879 647	4 012 092
	Sum immaterielle eiendeler	2 879 647	4 012 092
	Finansielle anleggsmidler		
14	Pantobligasjoner	189 300	286 054
	Sum finansielle anleggsmidler	189 300	286 054
	Sum anleggsmidler	4 570 449	6 407 454
	Omløpsmidler		
	Varer	3 777 690	3 670 008
	Fordringer		
	Kundefordringer	1 413 718	551 891
	Andre fordringer	21 645 912	20 025 341
	Sum fordringer	23 059 630	20 577 232
	Investeringer		
15	Markedsbaserte aksjefond	36 201 534	33 470 351
15	Markedsbaserte obligasjoner og rentefond	77 818 601	71 642 201
	Sum investeringer	114 020 135	105 112 552
7	Bankinnskudd, kontanter og lignende	32 220 025	28 821 542
	Sum omløpsmidler	173 077 480	158 181 334
	SUM EIENDELER	177 647 929	164 588 788

Balanse pr. 31. desember

NOTE	FORMÅLSKAPITAL OG GJELD	2024	2023
	Formålskapital		
	Grunnkapital/Formålskapital		
	Grunnkapital	30 000 000	30 000 000
	Formålskapital med eksterne restriksjoner	40 581 657	40 860 428
	Formålskapital med interne restriksjoner	1 383 374	1 988 374
	Fri formålskapital	32 583 771	22 107 482
8	Sum grunnkapital/formålskapital	104 548 802	94 956 284
	Gjeld		
	Avsetning for forpliktelser		
16	Ikke utbetalte bevilgninger	21 057 043	24 101 455
	Sum avsetninger for forpliktelser	21 057 043	24 101 455
	Kortsiktig gjeld		
6	Leverandørgjeld	8 224 719	3 372 133
	Skyldige offentlige avgifter	3 489 980	3 141 908
17	Tilskuddsgjeld	28 133 788	24 128 026
	Annen kortsiktig gjeld	12 193 595	14 888 980
	Sum kortsiktig gjeld	52 042 082	45 531 047
	Sum gjeld	73 099 125	69 632 502
	SUM FORMÅLSKAPITAL OG GJELD	177 647 929	164 588 788

0

Oslo, 31.12.2024

06.05.2025

Marit Bjørnstad
Organisasjonsleder

Helen Botnevik
1. nestleder

Anikken Kjær Haraldsen
2. nestleder

Grete Høgvoll
Styremedlem

Elisabeth Lyngås Nordbæk
Styremedlem

Therese Yvonne Siversten
Styremedlem

Trine Steien
Styremedlem

Cecilia Skavlan
Styremedlem ansatt valgt

Malin Stensønes
Generalsekretær

Signaturene er gitt elektronisk

Aktivitetsregnskap

NOTE	ANSKAFFEDE MIDLER	2024	2023
	Medlemsinntekter	10 321 919	10 307 030
	Tilskudd		
2	Offentlige tilskudd	26 176 113	26 266 550
	Mva-kompensasjon	7 020 044	6 784 285
3	Andre tilskudd	48 802 159	53 550 907
	Sum tilskudd	81 998 316	86 601 742
	Innsamlede midler og gaver		
4	Gaver fra fylkes- og lokalforeninger	11 739 440	11 602 098
	Andre gaver	7 378 589	9 395 832
	Sum innsamlede midler og gaver	19 118 029	20 997 930
	Opptjente inntekter fra operasjonelle aktiviteter		
	Salg av varer og annonser	4 683 885	4 587 811
	Kurs-, seminar- og arrangementsinntekter	263 649	1 003 874
	Sum opptjente inntekter fra operasjonelle aktiviteter	4 947 534	5 591 685
15	Finans- og investeringsinntekter	10 773 941	12 255 100
	Andre inntekter	3 206 677	1 062 447
	SUM ANSKAFFEDE MIDLER	130 366 416	136 815 935

FORBRUKTE MIDLER		2024	2023
Kostnader til anskaffelse av midler			
4	Kostnader til innsamling av midler	629 555	975 683
	Andre kostnader til anskaffelse av midler	4 978 959	2 492 607
	Sum kostnader til anskaffelse av midler	5 608 514	3 468 290
Kostnader til foreningens formål			
Bevilgninger			
	Kvinnehelse - forskning	8 250 000	100 000
	Barn og unge - forskning	2 445 000	0
	Andre bevilgninger	105 000	55 000
	Sum bevilgninger	10 800 000	155 000
Aktiviteter-prosjekter			
	Kvinnehelse - kunnskapsbasert viten	14 945 949	6 440 055
	Vold mot kvinner	2 719 865	3 580 484
	Forskning - kvinners helse og livsvilkår	1 886 632	2 600 785
	Integrering- kvinner i minoritetsmiljøer	7 225 885	8 794 977
	Omsorgsberedskap	5 650 777	7 774 267
	Eldre	2 126 324	2 161 595
	Etiopia	1 744 665	2 453 566
	Veiledningssentrene	19 100 956	20 265 449
	Utgående aktiviteter	5 341	8 319 261
	Sum aktiviteter-prosjekter	55 406 394	62 390 441
Diverse kostnader til formålet			
	Medlemspleie	8 954 517	10 269 047
	Materiell til bruk i aktiviteter	3 137 811	4 095 445
	Snu trenden - fra møte til medlemsskap	3 889 049	3 506 832
	Ideell virksomhet, politisk påvirkning og forskning	7 094 443	6 277 808
	Siftelsen Dam-prosjekter	16 887 215	20 467 464
	Sum diverse kostnader til formålet	39 963 035	44 616 597
Sum kostnader til formålet		111 777 943	110 630 328
Administrasjonskostnader			
	Personalkostnader sekretariatet	2 873 905	3 654 210
	Andre driftskostnader sekretariatet	3 055 261	2 898 202
	Styrende organer	3 066 789	4 717 839
	Sum administrasjonskostnader	8 995 955	11 270 251
5,9,10, 11,12	SUM FORBRUKTE MIDLER	120 773 898	121 900 579
ÅRETS AKTIVITETSRESULTAT		9 592 518	14 915 356
Tillegg/reduksjon formålskapital			
8	Overført til/fra formålskapital med eksterne restriksjoner	-278 771	8 432 327
8	Overført til/fra formålskapital med interne restriksjoner	-605 000	-55 000
8	Overført til/fra fri formålskapital	10 476 289	6 538 029
	Sum tillegg/reduksjon formålskapital	9 592 518	14 915 356

Kontantstrømoppstilling

	2024	2023
I Årets aktivitetsresultat	9 592 518	14 915 356
II Poster i aktivitetsregnskapet som ikke har likviditetseffekt		
Ordinære avskrivninger og nedskrivninger	1 818 409	1 826 480
Tap/gevinst ved salg av varige driftsmidler		795 053
Endring i andre poster	96 754	249 494
Sum	1 915 163	2 871 027
III Investeringer, avhendelser og finansiering		
Utbetalinger fra kjøp av varige driftsmidler	-78 159	-2 282 233
Innbetalinger ved salg av finansielle omløpsmidler		
Sum	-78 159	-2 282 233
IV Andre endringer		
Endring i kundefordringer, andre fordringer og beholdninger	-2 590 080	12 421 948
Endring i leverandører og annen kortsiktig gjeld	3 466 626	-28 412 418
Sum	876 546	-15 990 470
Netto endring i likvider gjennom året	12 306 068	-486 320
Likviditetsbeholdning 01.01.	133 934 094	134 420 414
Likviditetsbeholdning 31.12.	146 240 160	133 934 094
Spesifikasjon likviditetsbeholdning	UB	UB
Kontanter og bankinnskudd	32 220 025	28 821 542
Investeringer	114 020 135	105 112 552
	146 240 160	133 934 094

Noter til regnskapet 2024

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge, god regnskapsskikk for ideelle organisasjoner og Innsamlingskontrollens retningslinjer.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Varer

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter avsetning for forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av den enkelte fordring.

Pensjoner

Norske Kvinners Sanitetsforening er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon og har pensjonsordning i Statens pensjonskasse som tilfredsstiller kravene i denne loven. Pensjonsordningen er regnskapsført som en innskuddsbasert pensjonsordning da det ikke foreligger informasjon som gjør at ordningen kan regnskapsføres som ytelsespensjon.

Bundne midler (kapital med restriksjoner)

Bundne midler er direkte henførbare til et bestemt satsningsområde eller prosjekt.

Inntekter

Medlemsinntekter

Foreningen inndriver medlemskontingent for sentralledet, fylkes- og lokalforeninger. Medlemskontingent som er inntektsført gjelder andelen som tilfaller sentralledet. Inntektsføring finner sted det kalenderåret kontingenten gjelder for.

Offentlige og andre tilskudd

Tilskudd inntektsføres når foreningen har juridisk rett til midlene. Tilskudd som skal videreføres andre aktører bruttoføres. Tilskudd som det knytter seg betingelser til inntektsføres i takt med forbruk av midlene. Ikke inntektsførte tilskudd balanseføres under posten tilskuddsgjeld.

Innsamlende midler og gaver

Innsamlende midler og gaver inntektsføres etter kontantprinsippet når de er mottatt.

Salgsinntekter

Inntekten regnskapsføres når den er opptjent, dvs. når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kurs-, seminar- og arrangementsinntekter

Inntekten regnskapsføres når den er opptjent, dvs. når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når tjenesten ytes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kostnader

Kostnader føres etter transaksjonsprinsippet, det vil si når de er påløpt.

Skatter

Foreningen er ikke skattepliktig for sin virksomhet.

Note 2 Offentlige tilskudd

Tilskuddgiver	2024	2023
Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet	3 501 227	2 609 351
Helsedirektoratet	17 052 477	16 162 468
Integrerings- og mangfoldsdirektoratet	2 029 472	2 731 001
DSB		452 000
Forsvarsdep	500 000	300 000
Konfliktrådene		300 000
Kommuner	3 092 937	3 238 730
Fylkeskommuner		473 000
Sum offentlige tilskudd	26 176 113	26 266 550

Note 3 Andre tilskudd

Tilskuddgiver	2024	2023
Lotteri- og stiftelsestilsynet - tippemidler	11 397 025	12 570 658
Egmont Fonden	558 840	3 756 650
FOKUS-Forum for Kvinner og Utviklingsspørsmål	1 732 500	1 677 225
Stiftelsen Dam - prosjekter	19 228 116	24 267 981
Stiftelsen Dam - administrasjonstilskudd	1 734 832	1 812 100
Gjensidigestiftelsen	4 737 300	4 417 891
Sparebankstiftelsen	7 245 355	3 510 017
Andre tilskudd	2 168 191	1 538 385
Sum andre tilskudd	48 802 159	53 550 907

Note 4 Innsamlede midler

Innsamlede midler knytter seg i stor grad til gaver fra fylkes- og lokalforeningene, fra medlemmer. Kostnader knytter seg til utsendelse av fakturaer, direkte og indirekte kostnader (personalkostnad).

Note 5 Antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

	2024	2023
Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret:	53,3	59,2

Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjons- kostnader	Andre godtgj.
Generalsekretær	1 444 532	320 220	9 924
Styret	170 594	-	718 000

Revisor

Godtgjørelse inkl. mva til revisor utgjør:	2024	2023
- Revisjon	851 500	375 625
- Andre tjenester	55 900	263 500
- Lovpålagt attestasjon	340 501	585 015
Sum	1 247 901	1 224 140

Note 6 Mellomværende med lokal-og fylkesforeningene

Fordringer	2024	2023
Fylkesforeninger	17 908	
Lokalforeninger	330 338	60 110
Sum	348 246	60 110

Gjeld	2024	2023
Fylkesforeninger	68 500	6 450
Lokalforeninger	477 815	39 701
Sum	546 315	46 151

Gjeld knytter seg til refusjon av medlemskontingent.

Note 7 Bankinnskudd

Ordinære bankinnskudd pr. 31.12.2024 utgjør kr. 32 220.025 hvorav kr. 1 898.395 i skattetrekksmidler.

Note 8 Formålskapital

	IB 01.01.24	Annet	Tilført 2024	Brukt 2024	UB 31.12.2024
Formålskapital med eksterne restriksjoner					
Kvinnehelse	13 387 031		7 600 358	8 250 000	12 737 388
Barn og unge	6 063 162		2 264 281	2 445 000	5 882 444
Utlandet	2 244 154		654 065	268 347	2 629 872
Min dag i dag	1 202 717		153 554	2 004	1 354 267
Auriga Trust	360 255		7 205	367 460	-
Fond fra Veiledningssentrene 1)	16 062 957		321 259		16 384 216
Andre øremerkede gaver	1 540 152		53 318		1 593 470
Sum formålskapital med eksterne restriksjoner	40 860 428	-	11 054 040	11 332 811	40 581 657
Formålskapital med interne restriksjoner					
Fond for omfordeling	1 444 616	0		560 000	884 616
Fond for landsmøte	543 758	0		45 000	498 758
Sum formålskapital med interne restriksjoner	1 988 374	0		605 000	1 383 374
Annen formålskapital					
Grunnkapital	30 000 000	0			30 000 000
Fri formålskapital 2)	22 107 482	0	10 476 289		32 583 771
Sum annen formålskapital	52 107 482	0	10 476 289		62 583 771
Sum formålskapital	94 956 284	0	21 530 329	11 937 811	104 548 802

Note 9 Lønnskostnad

Lønnskostnad	2024	2023
Lønn	35 885 832	38 767 056
Arbeisgiveravgift	5 980 503	6 514 863
Pensjonskostnader	2 699 124	4 179 137
Andre ytelser	3 125 633	3 034 004
Sum lønnskostnad	47 691 092	52 495 060

Note 10 Kostnader etter art

	2024	2023
Lønnskostnad	47 691 092	52 495 060
Bevilgninger	10 800 000	155 000
Varekostnad	3 106 346	4 096 196
Avskrivning på varige driftsmidler	1 818 409	1 826 478
Annen driftskostnad		
- Prosjektkostnader	42 638 292	49 814 858
- Kontorhold	7 413 945	7 350 135
- Reisekostnader	1 545 412	1 267 344
- Andre adm.kostnader	5 049 507	4 271 520
- Finanskostnader	600 631	534 723
- Eiendomsskatt	110 263	89 265
Sum kostnader etter art	120 773 897	121 900 579

Note 11 Kostnader til fordeling

Felleskostnader

Felleskostnader fordeles på innsamlingskostnader, de enkelte formålskostnadene og administrasjon i aktivitetsregnskapet i forhold til antall årsverk som er tilknyttet aktiviteten. Direkte kostnader er henført til den aktiviteten kostnaden gjelder. Fordelingsnøkkelen oppdateres årlig.

Felleskostnader	2024	2023
Økonomi, administrasjon, kommunikasjon	13 567 532	14 762 224
IKT	3 170 711	2 923 216
Lokaler	3 558 509	3 518 809
Andre driftskostnader kontor	5 807 242	7 052 158
Sum felleskostnader	26 103 994	28 256 407

Felleskostnader er fordelt i henhold til tabellen nedenfor

Anskaffelseskostnader	2024	2023
Kostnader til innsamling av midler	317 365	300 722
Kostnader til anskaffelse av midler	245 306	374 600
Sum kostnader til anskaffelse av midler	562 671	675 322
Formålskostnader		
Aktiviteter - prosjekter	14 427 577	14 745 492
Andre kostnader til formålet	3 682 990	6 698 896
Sum formålskostnader	18 110 567	21 444 388
Administrasjon	7 430 756	6 136 697
Sum fordelte kostnader	26 103 994	28 256 407

Note 12 Nøkkeltall

	2024	2023	2022	2021	2020
Innsamlingsprosent	97 %	95 %	93 %	95 %	96 %
Administrasjonsprosent	7 %	9 %	7 %	7 %	5 %
Formålsprosent	93 %	91 %	90 %	90 %	92 %

Innsamlingsprosenten viser hva som er igjen av innsamlede midler etter at kostnader til innsamling er trukket fra

Administrasjonsprosenten er beregnet av administrasjonskostnader delt på forbrukte midler

Formålsprosenten er beregnet ut fra foreningens egne formålsaktiviteter.

Note 13 Varige driftsmidler og immatrielle eiendeler

	Påkostn. leide lokaler	Inventar, kontor- maskiner ol.	Sum varige driftsmidler	Immaterielle eiendeler
Anskaffelskost pr 01.01.24	1 099 605	4 389 969	5 489 574	7 168 480
Tilgang kjøpte driftsmidler		78 159	78 159	
Reklassifisering av anleggsmidler				
Avgang				
Anskaffelskost pr. 31.12.24	1 099 605	4 468 128	5 567 733	7 168 480
Akk. avskrivninger pr. 31.12.24	589 005	3 477 226	4 066 231	4 288 833
Bokført verdi pr. 31.12.24	510 600	990 902	1 501 502	2 879 647
Årets avskrivninger	131 027	554 937	685 964	1 132 445
Økonomisk levetid	10	3, 10		5
Avskrivningsplan	lineær	lineær		lineær

Note 14 Finansielle anleggsmidler

Norske Kvinners Sanitetsforening har panteobligasjoner med følgende bokført verdi:

	2024	2023
Stiftelsen Nestor	174 300	266 054
Haukerød sanitetsforening	15 000	20 000
Sum pantobligasjoner	189 300	286 054

Note 15 Finansplasseringer

	Kostpris	Markedsverdi	Resultatført verdiendring
Sum aksjefond	20 105 818	27 454 676	5 557 026
Sum obligasjonsfond/pengemarkedsfond	75 608 475	77 818 604	3 176 401
Sum Eiendomsfond	8 897 752	8 746 856	174 156
Sum finansplasseringer	104 612 045	114 020 136	8 907 583

Note 16 Bevilgningsgjeld

Bevilgninger vedtatt i 2024 blir kostnadsført i 2024. Det som ikke er utbetalt i 2023 fremkommer som bevilgningsgjeld. Prosjektmidler som er bevilget for tidligere år og som ikke er brukt ligger tilsvarende under bevilgningsgjeld.

Avsetning for forpliktelser	2024	2023
Bevilgningsgjeld som forfaller i løpet av 12 måneder	12 435 376	21 676 455
Bevilgningsgjeld som forfaller senere enn 12 måneder	8 621 667	2 425 000
Sum bevilgningsgjeld	21 057 043	24 101 455

Note 17 Tilskuddsgjeld

	2024	2023
Tilskuddsgiver		
Stiftelsen Dam	22 834 504	19 327 790
Egmont Fonden	264 672	0
Gjensidigestiftelsen	1 708 559	595 859
Sparebankstiftelsen	1 848 854	689 709
Sig. Bergesen Dy og hustrus stiftelse		150 000
Grieg Foundation		2 000 000
Hesedirektoratet		201 426
Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet	925 450	236 149
Kommuner	551 749	927 093
Sum tilskuddsgjeld	28 133 788	24 128 026

Note 18 Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Norske Kvinners Sanitetsforeningen er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne loven.

Foreningen har en reell økonomisk forpliktelse som følge av avtalen med Statens pensjonskasse. I 2024 foreligger imidlertid ikke tilstrekkelig informasjon som muliggjør innregning av forpliktelsen i årsregnskapet for 2024. Dette medfører at ingen forpliktelse for ny ordning balanseføres i 2024.

Virksomheter i SPK uten egne midler

Virksomhetene i SPK som ikke har egne midler eller fondsinvesteringer, får ikke et årlig forsikringsteknisk oppgjør.

Dette innebærer at premien ikke settes av som midler spesifikt for hver enkelt virksomhet, men at innbetalt premie går til staten.

Ved pensjonsalder sikrer staten at medlemmene som har rettigheter i SPK får sin pensjon utbetalt,

og dette skjer uavhengig av hvilken premie virksomheten har innbetalt.

Det overnevnte innebærer at det ikke foreligger tilstrekkelig informasjon til å kunne regnskapsføre pensjonsordningen i SPK som en ytelsesbasert pensjonsordning med pensjonsforpliktelser i balansen.

Foretaket/kunden skal dermed regnskapsføre ordningen som om den var en innskuddsbasert pensjonsordning.

Ved avslutning av året anses forpliktelsen som dekket via premie, og det er dermed premie som regnes årets pensjonskostnad.

Påslagspensjon

Påslagsmodellen innebærer at en andel av årsinntekten tjenes opp (5,7 prosent for pensjonsgrunnlaget opptil 7,1 G og 23,8 prosent for pensjonsgrunnlaget mellom 7,1 og 12 G) og samles i en beholdning. Summen betales inn av arbeidsgiver og hvert medlem betaler 2 prosent av lønnen (som tidligere). Påslagspensjon er en livsvarig ytelse og kommer i tillegg til folketrygd.

Beregning av premie for påslagspensjon

Premien for påslagspensjon er beregnet med utgangspunkt i at man beregner hvor mye påslagsytelsen har økt i perioden gitt lønnsinntekten. Premien tilsvarer hvor mye man må spare i dag for å dekke den fremtidige andelen av opptjent ytelse, forhåndsgitt tariff for overlevelse og uførerisiko, og en satt beregningsrente (på 2 %). Premien faktureres etterskuddsvis med 6 terminer i året. Arbeidsgivers premie er ikke tilsvarende opptjeningssetene.

Til landsmøtet i Norske Kvinners Sanitetsforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Norske Kvinners Sanitetsforening som består av balanse per 31. desember 2024, aktivitetsregnskap, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av organisasjonens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dens resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av organisasjonen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og generalsekretær (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og generalsekretær (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee ("DTTL"). DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL and Deloitte NSE LLP do not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more about our global network of member firms.

Registrert i Foretaksregisteret
Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Deloitte Norway conducts business through two legally separate and independent limited liability companies; Deloitte AS, providing audit, consulting, financial advisory and risk management services, and Deloitte Advokatfirma AS, providing tax and legal services.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til organisasjonens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av organisasjonens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om organisasjonens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at organisasjonen ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 6. mai 2025
Deloitte AS

Grete Elgåen
statsautorisert revisor

«Dette dokumentet er signert elektronisk»

Organisasjonens ledelse og administrasjon

Vårt landsstyre består av sentralstyret og fylkeslederne som representerer hvert sitt fylke. Landsstyret er organisasjonens høyeste myndighet mellom landsmøtene som arrangerer hvert tredje år.

Sentralstyret valgt på Landsmøtet 2024

- Marit Bjørnstad, organisasjonsleder
- Helén Botnevik, 1. nestleder
- Anniken Kjær Haraldsen, 2. nestleder
- Therese Sivertsen, sentralstyremedlem
- Grete Høgvoll, sentralstyremedlem
- Trine Steien, sentralstyremedlem
- Elisabeth Lyngås Nordbæk, sentralstyremedlem
- Anita Miric, 1. varamedlem
- Birgitte Skjørholm Dillan, 2. varamedlem
- Cecilia Skavlan, ansattrepresentant
- Anne-Bente Stigen Berg, vara for ansattrepresentant

Administrasjonen

- Malin Stensønes, generalsekretær
- Anniken Schwamborn, avdelingsleder Kvinnehelse (til 23. juni)
- Elisabeth Dahl Hansen, avdelingsleder Kvinnehelse og Virksomheter
- Hanne Rustad, avdelingsleder Kommunikasjon og marked (til 13. desember)
- Jan Harald Bråthen, avdelingsleder Økonomi, administrasjon og HR
- May Britt Buhaug, avdelingsleder Trygge lokalsamfunn
- Tone Hammerlund, avdelingsleder Organisasjon og utvikling

Fylkesledere

- Mai Britt Løken, NKS Østfold
- Aud Irene Halvorsrud, NKS Akershus
- Atya Cloudhary, NKS Oslo
- Anita Hjelle, NKS Innlandet, Hedmark
- Randi-Irene Midthaugen, NKS Innlandet, Oppland
- Nina Moholdt, NKS Buskerud (til april)
- Gunhild Figenschau, NKS Buskerud (fra april)
- Ingrid Jevne Schmidt, NKS Vestfold (til april)
- Ragnhild Evensen, NKS Vestfold (fra april)
- Kristina Vaitkuvienė, NKS Telemark (til april)
- Kristin Stray Jacobsen, NKS Telemark (fra april)
- Ann-Helén Spernes, NKS Agder, Øst
- Malen Jerstad, NKS Agder, Vest (til april)
- Elin Robstad, NKS Agder, Vest (fra april)
- Ann Kristin Thorkelsen, NKS Rogaland (til mai)
- Ellen Grønning, NKS Rogaland (fra mai)
- Olaug Karin Borge, NKS Vestland, Hordaland
- Anne Marie Strømsøy, NKS Sogn og Fjordane
- Britt May Hollås, NKS Møre og Romsdal
- Heidi Folvik, NKS Trøndelag, Sør
- Anne-Grete Sagmo, NKS Trøndelag, Nord
- Jorunn Lovise Tufthaug, NKS Nordland
- Ann Kristin Hansen, NKS Troms
- Marianne Berge, NKS Finnmark



I de små ting frihet
I de store ting enighet
I alle ting kjærlighet

Kirkegata 15, 0153 Oslo

www.sanitetskvinnene.no



Sanitetskvinnene