

SAMARBEIDSAVTALE

mellom

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap

og

Norske Kvinners Sanitetsforening



1. Partene

1.1 Avtalen er inngått mellom

Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap, organisasjonsnummer 974 760 983, Postboks 2014, 3103 Tønsberg, (heretter omtalt som DSB)

og

Norsk Kvinners Sanitetsforening, organisasjonsnummer 970 168 001, Kirkegata 15, 0153 Oslo, (heretter omtalt som Sanitetskvinnene)

Heretter omtalt som "part" hver for seg og i fellesskap "partene".

1.2 Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap

DSB skal ha oversikt over risiko og sårbarhet i samfunnet. DSB skal være pådriver i arbeidet med å forebygge ulykker, kriser og andre uønskede hendelser, og skal sørge for god beredskap og effektiv ulykkes- og krisehåndtering. DSB er underlagt Justis- og beredskapsdepartementet.

DSBs ansvar omfatter blant annet:

- Nasjonal, regional og lokal sikkerhet og beredskap,
- Brann- og elsikkerhet,
- Industri- og næringslivssikkerhet,
- Farlige stoffer og transport av farlig gods,
- Kritisk telekommunikasjonsinfrastruktur for nød- og beredskapsaktører,
- Produkt- og forbrukersikkerhet,
- Tilby operativ støtte under kriser innenfor samordning, forsterkning og faglig rådgivning
- Følge opp norske interesser og forpliktelser i arbeid på samfunnssikkerhetsområdet med internasjonale organisasjoner som EU, FN og NATO
- Etatsledelse av Sivilforsvaret

Videre har DSB et forvaltningsansvar for noen lover med tilhørende forskrifter:

- Brann- og eksplosjonsvernloven
- Etilsynsloven
- Produktkontrollloven
- Sivilbeskyttelsesloven

I tillegg legger Plan- og bygningsloven med forskrifter sterke føringer for direktoratets oppdrag.

DSB skal også ifølge kgl.res. av 15. juni 2012 understøtte departementets koordineringsrolle innenfor samfunnssikkerhet og beredskap, og legge grunnlaget for et godt og helhetlig forebyggende arbeid og gode beredskapsforberedelser innenfor offentlig forvaltning og samfunnskritisk virksomhet.

DSB har ansvar for at viktige samfunnsfunksjoner har tilgang til et trygt, robust og tidsmessig kommunikasjonssystem for ledelse og samhandling i daglig virke og ved større hendelser. Direktoratet eier Nødnett og har ansvar for forvaltning og videreutvikling av det i tråd med brukernes behov.

Sivilforsvaret er underlagt DSB. Sivilforsvarets hovedoppgave er å gi befolkningen beskyttelse i krig i henhold til folkeretten, forsterke nød- og beredskapsstatene ved uønskede hendelser, og bidra til et godt samvirke mellom redningsaktørene.

1.3 Norske Kvinners Sanitetsforening (Sanitetskvinnene)

Sanitetskvinnene er Norges største kvinneorganisasjon med over 43 000 medlemmer fordelt på over 500 lokalforeninger. Sanitetskvinnene har som formål å mobilisere medlemmer og frivillige for trygge lokalsamfunn, blant annet gjennom innsats i kriser, men også gjennom forebyggende innsats.

Sanitetskvinnene skal bidra til trygge lokalsamfunn gjennom synlige og velfungerende omsorgsberedskapsgrupper som kan bidra i hele krisespekteret. Gruppene består av frivillige som har signert taushets- og etikkerklæring og er dekket av egen forsikring. Sanitetskvinnene har også fylkesvise frivillige fylkesberedskapskontakter, der flere har plass i respektive fylkesberedskapsråd. Omsorgsberedskapsgruppene (150 stk.) inngår forpliktende samarbeidsavtale med sin kommune.

I kriser er hus, mat og omsorg omsorgsberedskapsgruppenes viktigste bidrag. Den frivillige innsatsen bidrar til bedre utholdenhet i hele krisespekteret og avlaster og understøtter nødetater og redningsmannskap. Forebyggende innsats er spesielt rettet mot sårbare grupper, og er blant annet aktiviteter som brannsikkerhet for eldre, førstehjelp for eldre, egenberedskap m.m.

2. Formål

Denne avtalen skal gi rammer for samarbeidet mellom DSB og Sanitetskvinnene. Avtalen skal stimulere til og legge til rette for et godt og nært samarbeid mellom partene.

Partene har flere felles arbeids- og berøringspunkter. Partene ønsker at organisasjonenes ulike sterke sider skal komme samfunnet til gode gjennom et synlig samarbeid som fremmer visjonen om et trygt og robust samfunn der alle tar ansvar.

DSB og Sanitetskvinnene skal samarbeide for å få myndigheter, næringsliv og frivillige beredskapsorganisasjoner til å sette fokus på beredskap og samfunnssikkerhet, samt bidra til å sikre et best mulig samvirke med og mellom relevante aktører i arbeidet med forebygging, beredskap og krisehåndtering.

3. Virkeområdet for avtalen

DSB og Sanitetskvinnene utveksler, så langt det er mulig, informasjon til gjensidig orientering og bruk. Arenaer for slik informasjonsutveksling kan være:

- Samarbeid knyttet til planlegging og gjennomføring av konferanser, seminarer o.l.
- Råd, utvalg og referansegrupper
- Dialogmøter på relevante områder og nivåer
- Tiltak for å styrke befolkningens egenberedskap

Dette forutsetter at partene tilstreber å invitere hverandre til slike arrangementer. Med bakgrunn i denne samarbeidsavtalen kan det også etableres andre konkrete aktiviteter og samarbeidsprosjekt mellom DSB og Sanitetskvinnene.

4. Vedlegg til avtalen

Ingen

5. Gjennomføring

Se kap. 3 “Virkeområde”

6. Faste kontaktmøter

Det skal avholdes ett kontaktmøte mellom partene hvert 2. år. Dersom ikke annet er avtalt, har Sanitetskvinnene ansvar for innkalling til møter, møtefasiliteter og utarbeidelse av referat. Møtene har som formål å:

- Orienterer om forhold som angår samarbeidsavtalen
- Revidere og identifisere eventuelle nye samarbeidsområder
- Å avtale felles aktiviteter på et overordnet nivå
- Støtte opp under arbeidet i samarbeidsaktivitetene
- Sikre at informasjon som angår samarbeidet er oppdatert
- Evaluere samarbeidsavtalen

7. Kontaktpunkt

Det skal opprettes et kontaktpunkt hos hver av partene. Ved endring i kontaktpunktet skal partene opplyse hverandre om dette.

- Hos DSB er kontaktpunktet lagt til: Seksjon for totalforsvar v/fagdirektør totalforsvar.
- Hos Sanitetskvinnene er kontaktpunktet lagt til: Avdelingsleder Trygge lokalsamfunn

8. Informasjonsdeling

Partene skal legge til rette for gjensidig informasjonsdeling.

Ved uttalelser eller publisering av informasjon som berører den annen parts fagområder, skal man etterstrebe og informere den annen part på forhånd.

9. Varslingsplikt

Partene skal uten ugrunnet opphold varsle hverandre om forhold som kan få betydning for gjennomføringen av avtalen.

10. Økonomi

Eventuelle kostnader/utgifter knyttet til samarbeidet dekkes partene selv. Ved eventuelle spesielle behov for felles finansiering/utgiftsdekning i forbindelse med samarbeidet skal dette avtales på forhånd fra gang til gang.

11. Forbehold

Det er en forutsetning for gjennomføring av samarbeidet at samarbeidsområdet ligger innenfor DSBs samfunnsoppdrag, og ikke fører til forpliktelser som binder opp DSBs fremtidige budsjettildelinger i etterkant av samarbeidet.

Oppgaver gitt i Justis- og beredskapsdepartementets årlige tildelingsbrev eller andre oppdragsbrev har førsteprioritet, slik at DSB ikke kommer i en situasjon der oppgaver gitt av departementet ikke kan utføres fordi DSBs ressurser er bundet opp i gjennomføringen av avtalen.

DSB er underlagt lov 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesloven) og forskrift 12. august 2016 nr. 974 om offentlige anskaffelser (anskaffelsesforskriften).

12. Partenes selvstendighet

Partene respekterer hverandres prinsipper og egenart og opptrer som selvstendige enheter. Partene hefter ikke på noe tidspunkt for den andres handlinger, og skal gjennom sitt samarbeid bevare sin integritet, uavhengighet og egenart.

13. Bruk av logo

Bruk av hverandres logo eller andre av partens kjennetegn, skal godkjennes av partene før bruk.

14. Rettigheter

Eiendomsrett, opphavsrett og andre relevante materielle og immaterielle rettigheter til samarbeidets resultat(er) tilfaller DSB og Sanitetskvinnene med de begrensningene som følger av annen avtale eller ufravikelig lov.

Rettighetene omfatter også rett til endring og videreoverdragelse. Dette begrenser imidlertid DSB og Sanitetskvinnene sin rett til å benytte den kompetansen og innsikten som opparbeides gjennom samarbeidet.

15. Taushetsplikt og offentlighet for dokumenter

DSB er underlagt taushetsplikt som fremgår av lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) § 13 flg. Medlemmer i Sanitetskvinnene har signert taushetserklæring.

Vurderingen av utenforståendes innsynsrett i avtalen og eventuelle dokumenter som utarbeides gjennom samarbeidet, gjennomføres i tråd med lov 19. mai 2006 nr. 16 om rett til innsyn i dokument i offentlig verksemd (offentleglova).

16. Endringer i avtalen

Eventuelle endringer i avtalen skal gjøres skriftlig, og godkjennes av begge parter.

17. Underleverandører

Hver av partene har et selvstendig ansvar for eventuelle underleverandører som benyttes i etterlevelsen av avtalen.

18. Uenighet

Uenighet mellom partene skal søkes løst i minnelighet.

Uenighet som partene ikke klarer å løse skal løftes i egen virksomhet i den hensikt å få løst uenigheten. Uenigheten skal uansett håndteres på en slik måte at det ikke går ut over det som skal leveres etter avtalen.

19. Varighet og oppsigelse

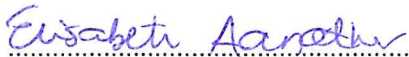
Avtalen gjelder fra den er underskrevet og til den sies opp skriftlig. Avtalen fornyes automatisk for ett år om gangen dersom ingen av partene sier den opp skriftlig. Oppsigelsestiden er tre måneder, og oppsigelsesperioden gjelder fra første dag i måneden etter den måneden oppsigelsen ble gitt.

Denne avtalen erstatter tidligere inngåtte avtaler mellom avtalepartene.

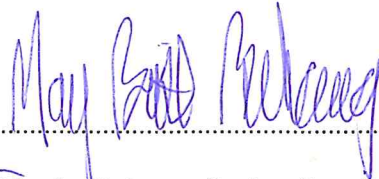
20. Underskrifter

Denne samarbeidsavtalen finnes i to undertegnede originaleksemplarer, hvorav partene beholder ett eksemplar hver.

Oslo 20.11.2023



Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap
Elisabeth Sørbøe Aarsæther
Direktør



Norske Kvinners Sanitetsforening
Malin Stensønes
Generalsekretær